



## **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità

**MONNI, DANIELA**

Italiana

## **ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

01/01/1998 - attuale  
MONNI SRL - Perugia  
Meccanica  
Responsabile Commerciale estero, Responsabile Qualità, Comunicazione  
Acquisizione di clienti all'estero, gestione del SGQ ISO 9001, progettazione e gestione della rete aziendale e del sito Internet

Date  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

01/01/1997 – 31/12/1997  
BUSINESS INTERNATIONAL (Gruppo The Economist) - Roma  
Consulenza  
Responsabile Networking  
Individuazione e acquisizione nuovi clienti. Customer Care del Business Italy Group e del Benchmarking Club. Organizzazione di cene-incontro Amministratori Delegati.

Date  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

01/01/1996 – 31/12/1996  
BUSINESS INTERNATIONAL (Gruppo The Economist) - Roma  
Consulenza  
Conference Manager  
Budgeting degli eventi, elaborazione del programma, coordinamento della logistica.

Date  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

01/12/1995 – 31/12/1997  
UNIVERSITA' LUISS - Roma  
Università  
Cultrice della materia e assistente del Prof. Massimo Baldini  
Relatrice di un ciclo di seminari sulle nuove tecnologie di comunicazione (internet, intranet, extranet), marketing interattivo e comunicazione aziendale.

## ALTRI INCARICHI

Date Gennaio 2019 - attuale  
Nome e indirizzo dell'organizzazione DIOCESI DI PERUGIA  
Incarico Direttore OELI: "Osservatorio Etica, Lavoro e Impresa"

Date Maggio 2016 – Maggio 2020  
Nome e indirizzo dell'organizzazione FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI PERUGIA  
Incarico Componente del Consiglio di Amministrazione

Date Aprile 2009 – Marzo 2016  
Nome e indirizzo dell'organizzazione CARITAS DIOCESANA DI PERUGIA  
Incarico Direttore

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date 01/10/1991 – 03/11/1995  
Qualifica conseguita Laurea in Scienze Politiche indirizzo Internazionale e Comunitario  
Nome e tipo organizzazione erogatrice L.U.I.S.S.- Roma  
Livello nella classificazione nazionale 110 e lode  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi di laurea in Teoria e tecnica delle comunicazioni di massa: "*L'ipertesto: una nuova tecnologia e una nuova cultura*". La tesi ha analizzato le implicazioni dell'*Information Technology* a livello dei sistemi comunicativi, con particolare riferimento ad Internet e all'architettura dei sistemi ipertestuali. (Tesi pubblicata dalla L.U.I.S.S. nel gennaio '96).

Date 15/09/1986 – 10/07/1991  
Qualifica conseguita Maturità scientifica  
Nome e tipo organizzazione erogatrice Liceo scientifico Galileo Galilei - Perugia  
Livello nella classificazione nazionale 60/60

## CORSI E SEMINARI

Date Novembre 2005  
Nome e tipo organizzazione erogatrice Luciano Ziarelli  
Oggetto del corso Da capo a leader. Storia di un'avventura possibile

Date Ottobre 1995  
Nome e tipo organizzazione erogatrice Studio Ambrosetti  
Oggetto del corso Leader del futuro, il passaggio generazionale nell'impresa

Date Settembre 1995  
Nome e tipo organizzazione erogatrice Fondazione IBM Italia  
Oggetto del corso Le tecnologie dell'informazione e le organizzazioni: problematiche tecniche, economiche, culturali,

Date Aprile – Maggio 1994  
Nome e tipo organizzazione erogatrice Associazione Italiana per la Direzione del Personale  
Oggetto del corso Gestione delle risorse umane

Date	Novembre 1993
Nome e tipo organizzazione erogatrice	Assindustria Perugia
Oggetto del corso	Gli strumenti della Qualità Totale
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	
Capacità di lettura	<b>INGLESE</b> eccellente
Capacità di scrittura	buono
Capacità di espressione orale	eccellente
Capacità di lettura	<b>FRANCESE</b> eccellente
Capacità di scrittura	buono
Capacità di espressione orale	buono
CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI E RELAZIONALI	Capacità di lavorare in squadra, motivando le persone al raggiungimento di risultati importanti per il bene comune; esperienza maturata come Direttore della Caritas diocesana di Perugia, da aprile 2009 a marzo 2016, lavorando su progetti con soggetti del mondo ecclesiale ed istituzionale.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di coordinamento di gruppi di lavoro anche complessi maturata nel corso degli anni in contesti differenti, tra i quali: Direzione Caritas di Perugia da aprile 2009 a marzo 2016. Coordinatrice per il <i>Comitato Scuola</i> Giovani Imprenditori Confindustria del Progetto "30 ore" Regista di un gruppo teatrale Organizzatrice di campi scuola per adolescenti
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Windows, Mac OS Utente esperta di Internet e dei software di rete Conoscenza delle reti di PC e delle architetture CLIENT-SERVER. Word, Excel, FileMaker Pro, Access, Power Point
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Musica (flauto e pianoforte). Applicazioni informatiche (multimedia, ipertesti, Internet). Teatro
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Pilates, Fotografia
PATENTE O PATENTI	B