



BANDO
EDUCAZIONE
ISTRUZIONE
E FORMAZIONE
2018


FONDAZIONE
CASSA RISPARMIO PERUGIA



BANDO

6/2018

pubblicazione
8 maggio 2018

scadenza
prorogata
al 10 settembre
2018

“Partiamo dagli adulti”

Progetti di formazione
ed accompagnamento dei
genitori e degli insegnanti
per il rispetto e l'utilizzo
delle nuove tecnologie
per la comunicazione.

STANZIAMENTO
€ 100.000,00



Indice

1. Premessa.....	4
1.1 Analisi della situazione.	4
1.2 Le risorse a disposizione.	4
2. Enti ammissibili.....	4
2.1 Ente responsabile.....	4
2.2 Partner	4
3. Il progetto.....	5
3.1 Numero progetti presentabili	5
3.2 Ambiti territoriali.....	5
3.3 Ambiti di intervento.....	5
3.4 Durata e sostenibilità	5
3.5 Finanziamento e cofinanziamento	6
3.6 Costi ammissibili.....	6
4. Inammissibilità	6
5. Valutazione dei progetti e risultati del Bando.....	6
5.1 Criteri di valutazione.....	7
5.2 Diffusione dei risultati.	7
6. Erogazione dei fondi	7
7. Controllo, monitoraggio e valutazione.....	8
8. Presentazione	9
8.1 Scadenza.	9
8.2 Modalità di presentazione.....	9
8.3 Allegati.	9
9. Supporto.....	10



1. PREMESSA

La Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia pubblica il Bando di erogazione **n. 6 del 2018** nel settore **Educazione, Istruzione e Formazione**, in linea con gli indirizzi strategici e gli obiettivi specifici dei settori di intervento indicati nel Documento Programmatico Triennale 2017-2019 approvato dagli organi statuari.

Nell'ambito dei propri indirizzi programmatici ed alla luce dei dati statistici a disposizione oltre che di quanto emerso dai diversi incontri di orientamento con l'Ufficio Scolastico Regionale, la Fondazione ha evidenziato il tema della formazione ed accompagnamento dei genitori e degli insegnanti all'utilizzo responsabile delle tecnologie per la comunicazione come uno degli ambiti in cui intervenire tramite bando.

1.1 Analisi della situazione

I nuovi media digitali sono tecnologie esponenziali, mettono in crisi le tradizionali distinzioni fra giovani e adulti e richiedono un'attenzione costante sul piano educativo. La ricerca "EU Kids Online per MIUR e Parole O_Stili", presentata il 29 gennaio 2018, ha confermato la necessità di intensificare gli interventi volti a sviluppare la competenza digitale degli studenti, dei loro insegnanti e delle famiglie. Il 97% dei 15-17enni, infatti, utilizza quotidianamente lo smartphone connesso a Internet, soprattutto per comunicazione e intrattenimento, ed è in crescita anche l'uso scolastico del digitale e della Rete. Il 31% degli intervistati nella fascia 11-17 anni ha dichiarato di aver visto online messaggi d'odio e commenti offensivi contro un individuo o un gruppo. Nella fascia fra i 9 e i 17 anni il 6% degli intervistati è stato vittima di cyberbullismo.

Sono solo alcuni numeri di un'emergenza che riguarda non soltanto le nuove generazioni, ma l'intera popolazione. Con questo Bando si vuole quindi promuovere una fruizione consapevole delle tecnologie da parte di tutti, instaurando una proficua collaborazione intergenerazionale nella quale gli studenti stessi potranno assumere un ruolo fondamentale.

1.2 Le risorse a disposizione

Le risorse a disposizione per il presente Bando ammontano complessivamente ad € **100.000,00**.

2. ENTI AMMISSIBILI

2.1 Ente responsabile

I progetti potranno essere presentati dalle Scuole secondarie pubbliche, di primo e secondo grado, che hanno la sede giuridica nel territorio di riferimento della Fondazione come evidenziato nel punto 3.2;

2.2 Partner

È facoltà dei richiedenti presentare un progetto in maniera indipendente: la costituzione di una rete di partenariato non rappresenta un obbligo per il presente Bando, ma potrà risultare un elemento positivo in fase di valutazione.



I soggetti Partner possono essere esclusivamente sostenitori contribuendo alla realizzazione del progetto attraverso risorse umane, materiali o economiche a titolo di cofinanziamento o attraverso la partecipazione attiva ad azioni progettuali.

I Partner non possono essere in alcun modo (diretto o indiretto) destinatari di risorse.

3. IL PROGETTO

3.1 Numero progetti presentabili

Ciascun soggetto richiedente **non potrà presentare più di un progetto** sul presente Bando, pena l'esclusione di tutti i progetti.

3.2 Ambiti territoriali

Come previsto dalla Statuto della Fondazione, i progetti dovranno avere una ricaduta esclusiva in uno o più dei territori di competenza della Fondazione stessa:

Assisi	Montone
Bastia Umbra	Nocera Umbra
Bettona	Norcia
Bevagna	Paciano
Cascia	Panicale
Castiglione del Lago	Passignano sul Trasimeno
Città della Pieve	Perugia
Collazzone	Piegaro
Corciano	Pietralunga
Costacciaro	Preci
Deruta	Scheggia e Pascelupo
Fossato di Vico	Scheggino
Fratta Todina	Sigillo
Gualdo Tadino	Spello
Gubbio	Todi
Lisciano Niccone	Torgiano
Magione	Tuoro sul Trasimeno
Marsciano	Umbertide
Massa Martana	Valfabbrica
Monte Castello di Vibio	

3.3 Ambito di intervento

I progetti dovranno riguardare iniziative di formazione ed accompagnamento dei genitori e degli insegnanti all'utilizzo responsabile delle tecnologie per la comunicazione.

Le iniziative dovranno utilizzare approcci innovativi e metodologie formative attive; saranno valutati positivamente i progetti che coinvolgano in modo attivo gli studenti, sia nella fase di progettazione degli interventi, sia nella loro attuazione (ad esempio nel ruolo di "tutor" e/o narratori di esperienze comunicative).

3.4 Durata e sostenibilità

Il progetto dovrà avere una durata complessiva legata al calendario dell'anno scolastico 2018-2019 e si dovranno concludere entro il 30 giugno 2019.



I progetti presentati non potranno essere avviati prima della data di comunicazione di “ammissione al finanziamento” da parte della Fondazione e dovranno essere comunque attivati entro tre mesi dalla data di comunicazione della concessione del contributo.

3.5 Finanziamento e cofinanziamento

Il finanziamento richiesto alla Fondazione non potrà superare l'importo di € **8.000,00**.

Il presente bando non prevede un cofinanziamento obbligatorio, ma si terrà conto di eventuali cofinanziamenti in sede di valutazione.

Non è prevista la possibilità di un finanziamento parziale o la decurtazione di costi non ritenuti congrui, di cui si terrà conto in sede di valutazione.

3.6 Costi ammissibili

Nel piano dei costi saranno ammesse le seguenti voci:

- Spese per risorse umane non interne alle scuole
- Spese per acquisto di materiali di consumo (massimo 10% del costo totale di progetto)
- Spese per acquisto o noleggio di attrezzature (massimo 20% del costo totale di progetto)

4. INAMMISSIBILITÀ

I progetti sono inammissibili, e pertanto non sottoposti alla commissione di valutazione, qualora:

- a) i soggetti richiedenti ed i partner non rispondano ai requisiti previsti nei punti 2.1, 2.2;
- b) non prevedano la ricaduta nel territorio di competenza della Fondazione, così come previsto dal punto 3.2;
- c) si rivolgano ad ambiti di intervento diversi da quanto previsto al punto 3.3;
- d) i soggetti richiedenti, entro la data di scadenza del presente Bando, non abbiano rendicontato, entro i termini previsti, progetti precedentemente finanziati;
- e) il soggetto richiedente presenti più di un progetto;
- f) il contributo richiesto alla Fondazione sia superiore a quanto previsto nel punto 3.5;
- g) non siano rispettati i vincoli sui costi ammissibili come previsto dal punto 3.6;
- h) non siano stati presentati coerentemente ai tempi ed alle modalità indicate ai punti 8.1 e 8.2 e/o siano privi della documentazione prevista dal ROL.

5. VALUTAZIONE DEI PROGETTI E RISULTATI DEL BANDO

Decorsi i termini di presentazione dei progetti si procederà preliminarmente alla verifica dei criteri di ammissibilità.

I progetti ammissibili saranno valutati da un'apposita Commissione nominata dagli organi della Fondazione, eventualmente integrata da professionisti terzi all'uopo designati.

Tale commissione formulerà una proposta di valutazione dei progetti ammessi secondo i criteri di cui al punto 5.1 da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, il quale potrà portarvi, a proprio insindacabile giudizio, ogni variazione ritenuta opportuna,



fermi restando i criteri di valutazione previsti al punto 5.1. In ogni caso non saranno ammessi a finanziamento i progetti con un punteggio inferiore a 60/100.

5.1 Criteri di valutazione

Ogni progetto sarà valutato, in centesimi, secondo i seguenti criteri e in base al relativo peso percentuale di ciascuna voce:

- Coerenza complessiva della proposta progettuale (30%)
- Innovatività e metodologie adottate (25%)
- Coinvolgimento degli studenti (25%)
- Qualità e coerenza del partenariato rispetto alle attività da realizzare (10%)
- Cofinanziamenti che permettano di potenziare l'iniziativa (10%)

5.2 Diffusione dei risultati

L'esito della selezione, sia positivo che negativo, sarà notificato ai singoli Enti interessati esclusivamente tramite ROL (Richieste e Rendicontazione On Line) e visibile nella propria area riservata.

L'elenco dei beneficiari dei contributi e l'ammontare assegnato verrà reso pubblico tramite l'inserimento nel sito Internet della Fondazione e nel Bilancio di Missione.

6. EROGAZIONE DEI FONDI

La Fondazione si riserva ogni determinazione in ordine alla concessione o meno dei finanziamenti anche in relazione ad **eventuali modifiche** e/o diversa interpretazione della normativa di settore.

L'assegnazione dei fondi e il finanziamento del progetto avverranno a insindacabile giudizio della Fondazione.

Il controllo sulle spese ammissibili sarà effettuato sulla base del Manuale di Rendicontazione che costituisce parte integrante del presente Bando.

L'erogazione del contributo avverrà entro sessanta giorni dalla verifica della conformità della rendicontazione (da effettuare secondo quanto previsto dal Manuale di Rendicontazione), che dovrà pervenire entro trenta giorni dalla data di scadenza del progetto.

I soggetti beneficiari potranno presentare rendicontazioni intermedie (con spese debitamente quietanziate), così come previsto dal Manuale di Rendicontazione, nelle

seguenti misure:

- al raggiungimento del 50% delle spese comprensive del cofinanziamento, la Fondazione erogherà il 50% dell'importo deliberato;
- il saldo rimanente sarà erogato solo a fine progetto, in sede di rendicontazione finale.



Oltre alla rendicontazione economica, quella finale dovrà prevedere l'invio di tutti i documenti previsti dal ROL (*Richieste e Rendicontazione On Line*).

La Fondazione, al di fuori dei casi previsti dal punto 7 del presente regolamento, ridurrà il finanziamento deliberato qualora si verificano delle difformità fra le spese effettivamente sostenute e documentate nel rendiconto finale rispetto a quelle previste.

Agli effetti dell'erogazione del finanziamento, verranno riconosciute unicamente le spese previste nel budget del progetto presentato. Non saranno considerati i documenti per spese sostenute in data antecedente alla data della comunicazione di approvazione del progetto da parte della Fondazione.

7. CONTROLLO, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

Il soggetto beneficiario è tenuto a comunicare tempestivamente alla Fondazione eventuali variazioni del piano economico del progetto che non eccedano il 20% di ciascuna macrovoce di spesa comprensiva del cofinanziamento, fermo restando il rispetto di quanto previsto al punto 3.6.

Le variazioni al piano economico superiori al 20% dovranno essere preventivamente approvate dalla Fondazione.

Il controllo dei costi ammissibili sarà effettuato sulla base del Manuale di Rendicontazione di cui al punto 8.3 del presente regolamento, che costituisce parte integrante del presente Bando.

Il soggetto ammesso a finanziamento si impegna a:

- consentire visite, sopralluoghi e controlli da parte di soggetti incaricati dalla Fondazione;
- adempiere a tutte le richieste relative all'attività di valutazione da parte della Fondazione;
- inviare relazione finale e tutti gli altri documenti richiesti secondo le modalità previste dal ROL;
- inserire il contributo ricevuto nel proprio bilancio consuntivo annuale.

Il soggetto beneficiario sarà inoltre tenuto, per ogni attività di pubblicizzazione del progetto, ad attenersi alle regole contenute nel Manuale per la Comunicazione di cui al punto 8.3 del presente regolamento; in caso contrario, le relative spese non saranno riconosciute ai fini della rendicontazione e, nei casi gravi, la Fondazione si riserva la facoltà di revocare il contributo.

La Fondazione, in base alle attività di controllo svolte, si riserva inoltre di revocare il contributo nei seguenti casi:

- il progetto venga realizzato in modo difforme da quanto definito in fase iniziale, previa attenta valutazione dei singoli casi;



- i progetti realizzati con il finanziamento della Fondazione siano stati impiegati per finalità lucrative e/o attività commerciali;
- siano accertati i motivi che inducano a ritenere non realizzabile la continuazione del progetto;
- sia accertato l'uso non corretto dei fondi erogati;
- mancata rendicontazione entro 30 giorni dalla scadenza dei termini previsti nella comunicazione di concessione del contributo.

Nei casi in cui la Fondazione deliberi la revoca del contributo assegnato, verrà richiesta la restituzione delle somme eventualmente già erogate.

8. PRESENTAZIONE

8.1 Scadenza

I progetti dovranno pervenire improrogabilmente **entro e non oltre le ore 13.00 del 29.06.2018**. Si precisa che entro le **ore 18.00** del giorno **29.06.2018** dovrà essere inviato, pena l'inammissibilità, il "*Modello Scheda*" (di cui al punto 8.2) firmato e scannerizzato.

8.2 Modalità di presentazione

La rinnovata modalità di presentazione delle domande di contributo prevede l'accreditamento del Soggetto richiedente al portale *ROL (Richieste e Rendicontazione On Line)*, raggiungibile tramite apposito collegamento presente sul sito internet www.fondazionecrpg.com, nella sezione "*bandi e contributi*" - "*richieste di contributo*".

Qualora non già effettuato, l'accreditamento dovrà avvenire entro e non oltre le ore 24.00 del 15.06.2018.

I progetti dovranno essere presentati esclusivamente attraverso il portale ROL.

Ogni soggetto beneficiario dovrà compilare integralmente i moduli, allegare i documenti previsti e seguire tutte le procedure per l'invio telematico della richiesta; dopo l'invio, per completare la procedura, sarà necessario stampare e far sottoscrivere al rappresentante legale l'ultima pagina del file pdf riepilogativo "*Modello scheda*" ricevuto all'indirizzo email, scansionarlo e caricarlo nell'apposita sezione del portale.

La richiesta di contributo si intende completata e dunque validamente inoltrata solo a seguito del caricamento dell'ultima pagina del "*Modello scheda*" firmata e scannerizzata.

La spiegazione dettagliata delle procedure e gli specifici vincoli obbligatori per la presentazione sono indicati nel portale ROL e nelle varie sezioni del formulario elettronico, parte integrante del presente Bando.

8.3 Allegati

Sono parte integrante del Bando i seguenti documenti:

- Regolamento per il Perseguimento delle Finalità Istituzionali



- Manuale di Rendicontazione
- Manuale per la Comunicazione
- Scheda Partner
- Sezioni del formulario elettronico

9. SUPPORTO

Per assistenza tecnica legata all'utilizzo del sistema contattare:
dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 17.00 inviando una email al
seguente indirizzo: assistenzarol@strutturainformatica.com

Per informazione sul presente Bando potete scrivere al seguente indirizzo e-mail:
b.costantini@fondazionecprg.com (dr.ssa Barbara Costantini Starnini).

